Grundlæggende procesforståelse på lagerområdet



Kort fortalt

På dette kursus får deltagerne en grundlæggende overordnet procesforståelse på lager- og terminalområdet, og har tilegnet sig kompetencer til at forstå, tegne og forbedre processer. Herudover har deltagerne fået et indblik i lagerprocessernes løbende udvikling, og en viden om deres egen rolle i forbedrings- og forandringsprocessen.

Kontakt



Pernille Svendsen
76 37 37 41
pes@amusyd.dk

Kursuspris

Pris for ikke højtuddannet ansat:
DKK 654,00

Pris for ledig eller højtuddannet ansat:
DKK 2.288,00

Tilmelding

Fag: Grundlæggende procesforståelse på lagerområdet

Fagnummer: 49885	**Varighed:** 3 dage
Pris for ikke højtuddannet ansat: DKK 654,00	**Pris for ledig eller højtuddannet ansat:** DKK 2.288,00

Målgruppe: Ufaglærte og faglærte der er beskæftiget, eller ønsker beskæftigelse, indenfor lager og terminal, og som har brug for en grundlæggende proces- og optimeringsforståelse indenfor lager. Det anbefales desuden at deltageren har grundlæggende kendskab til lagerprocesser svarende til 46894 ¿ Lagerstyring (manuel) eller tilsvarende.

Beskrivelse: Efter gennemført uddannelse har deltagerne opnået grundlæggende procesforståelse på lagerområdet, og har tilegnet sig kompetencer til at forstå, tegne og forbedre processer. Herudover har deltagerne fået et indblik i lagerprocessernes løbende udvikling, og en viden om deres egen rolle i forbedrings- og forandringsprocessen.

Efter gennemført uddannelse har deltagerne grundlæggende viden om:
- lagerprocessens placering i værdikæden
- forskellige lager typer
- lagerprocesser og de vigtigste begreber
- udvikling i processerne på lagerområdet de kommende 5 år
- deres egen rolle i lagerprocessen
- proces forståelse herunder kunde- og leverandør forhold
- SOP (Standard Operating Procedures)
- hvordan man forbedrer processer

Efter gennemført uddannelse kan deltagerne på grundlæggende niveau:
- Indgå i en dialog om lagerprocesser og deres udvikling
- Forstå vigtigheden af samspillet mellem del processer
- Tegne en proces
- Komme med inputs til hvordan processer kan forbedres
- Indgå i en dialog om hvordan man skaber en konkurrencedygtig proces
- Deltage i ajourføring af SOP'ere (Standard Operating Procedures)