

# Time-, sags- og ressourcestyring



## Kort fortalt

Du lærer at bruge et administrativt system til at indberette forbrug af timer, materialer, og ydelser i forbindelse med afvikling af ordrer, sager, projekter, entrepriser mv. Kurset er et enkeltfag fra lageruddannelsen.

## Fag: Time-, sags- og ressourcestyring

<b>Fagnummer:</b> 32895	<b>Varighed:</b> 3 dage
<b>Pris for ikke højtuddannet ansat:</b> DKK 654,00	<b>Pris for ledig eller højtuddannet ansat:</b> DKK 1.947,65

**Målgruppe:** Kurset henvender sig til personer, der arbejder eller søger arbejde med time-, sags- og ressourcestyring.

**Beskrivelse:** Du lærer at bruge et administrativt system til at indberette forbrug af timer, materialer, og ydelser i forbindelse med afvikling af ordrer, sager, projekter, entrepriser mv. Kurset er et enkeltfag fra lageruddannelsen.

## Kontakt

Find kontakt via hjemmesiden

## Kursuspris

**Pris for ikke højtuddannet ansat:**  
DKK 654,00

**Pris for ledig eller højtuddannet ansat:**  
DKK 1.947,65

## Tilmelding

